

Lean Ledarskap

Bästa kända arbetssätt för ledare i produktionen



Oskar Olofsson
Konsult, utbildare och författare
Specialitet – förändringsledning
oskar@wcm.nu



Magnus Engström
Konsult och utbildare
Specialitet – Ledarskap
magnus@wcm.nu

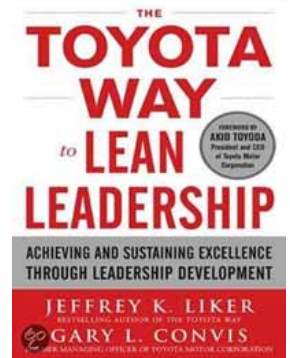
Ledarskap för att lyckas med Lean

Några kunder:



Lean ledarskap

Som ledare bör vi ägna mer tid till hur det värdeskapande arbetet utförs

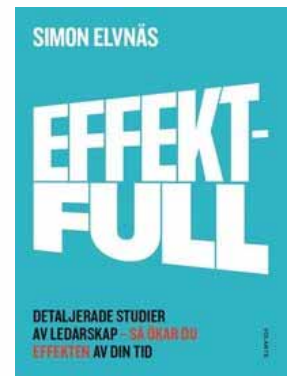


Jeffrey Liker,
Gary Convis



Vad är värdeskapande i ledarens arbete?

Ledaren behöver huvudsakligen fokusera på tre specifika beteenden:



Simon Elvnäs



Vad är värdeskapande i ledarens arbete?

- Tydlighet i det arbete som ska utföras



Vad är värdeskapande i ledarens arbete?

- Tydlighet i det arbete som ska utföras
- Uppmärksamhet, uppföljning och utvärdering av det arbete som utförs



Vad är värdeskapande i ledarens arbete?

- Tydlighet i det arbete som ska utföras
- Uppmärksamhet, uppföljning och utvärdering av det arbete som utförs
- Återkoppling



Röstning

Vilka är de största tidstjuvarna ni har som ledare?

1. För många möten
2. Personal som inte utför sitt arbete effektivt
3. Applikationer och system som är komplicerade eller fungerar dåligt
4. För mycket administrativa uppgifter som fyller tiden

Hur agera som ledare?



- Reagera på avvikande beteende och förhållanden
- Föregå med gott exempel
- Tillse att gruppen och avdelningen har korta, täta möten

Den coachande ledaren

Hjälp till självhjälp

Eh hallå.. ! Vi har
problem med
undertrycket i ugn 8....
Vad ska vi göra?

Tja det vet jag inte...
rensa gasrören hade
nog behövts

OK.. Vad tycker
du själv?

Bra tänkt, när
kan du göra det?



Den coachande ledaren

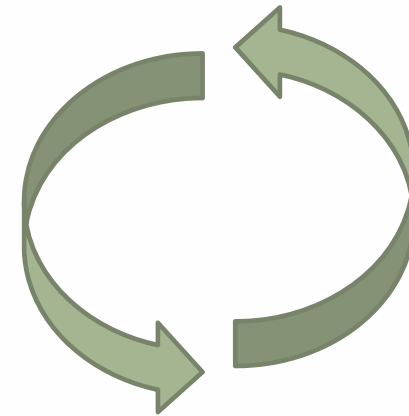
Konsten att ställa öppna frågor i syfte att skapa handling och resultat

- Allt förändringsarbete
- Daglig ledning
- Individ och gruppmöten
- Utvecklingssamtal
- Lönesamtal
- Konflikthantering

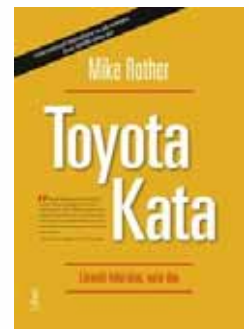


Coaching-cykeln

1. Hur är nuläget?
2. Vad är det önskade resultatet?
3. Vilka hinder finns?
4. Vilka resurser är tillgängliga?
5. Vad behöver du göra nu?



Att leda ledare?



Mike Rother



Att leda ledare?



Vad kan standardiseras av en ledares arbetstid?

- "Ordergivning" – tydlighet i det arbete som ska utföras
- Verksamhetsuppföljning – Uppmärksamhet, uppföljning och utvärdering i det arbete som utförts
- Återkoppling till personalen gällande resultatet på uppföljningen
- Samordning mellan personer i olika ansvarsområden
- Egen ostörd tid för administration, ekonomi, planering etc



Vilka återkommande ledaraktiviteter har ni varje dag eller vecka?



Kalendern som ledarverktyg

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1	2	3	4	5	6	7
	9 AM reschedule appt for thurs 9:20 AM Dr. Porges	8 AM Elise computer club		Daniel Gold's birthday 10 AM Check transf... 8:45 PM Captain Am...	Phil's birthday 8:30 AM Special per... 3 PM Heather chat	
8 +	9	10	11	12	13	14
Mother's Day Patrick D'Souza's bir... 2:30 PM Reservatio...	Rob off	8 AM Elise computer club	Balázs Szabó's birthday	Adam Lasnik's birthday	Marvin Chow's birthday	Happy birthday! Last day at Lifehacker
15 +	16 +					21 +
Christine Crowder's ... Jason Cross's birthd...	Vacatio HTG H				Zapier post	Charlie Pinola's Birth...
Jone Lewis's birthdav	Lynette Yound's birt...	Romain Guv's birthd...	9 AM massage w/R...	12 PM Lightning Tal...	5 PM 1090 - Meetin...	10 AM Vet Tech 101
22	23	24	25	26	27	28
Ma. Ester Uy's Anniversary	Start Zapier 6:45 PM Reservation at Park Place Resta...	8 AM Elise compute... 8 AM Elise school tri... 11 AM marketing m...	Rob off	9:30 AM email traini... 12 PM all hands me... 12 PM lunch	Ellen's birthday 1 PM onboarding with Danny	Brandon De Hoyos's birthday
29	30	31 +				
	Amanda Blain's birth... Memorial Day School closed	8 AM Elise compute... 10 AM Invoice Lifeh... 10 AM Weeklv Edito...	Thomas Walden's birthday	Last day to get 50% ... Rob off	11 AM Melanie & Th... 11 AM support talk ...	
5	6	7 +	8	9	10 +	11
Rich's birthday 10 AM Check transf... 11 AM Contentlv call	Matthew Levine's birthday 11 AM Contently + Z...	6:30 AM Elise break... 8 AM Elise compute...		Contact PR folks re... Pipedrive users drip 1 PM Melanie on ST...	Stay at Secluded w/Tennis/Koi Pond/Hot ... Melanie OOO Rob off	Thomas Plunkett's b...

I | œg#p hg#² dqqdw² B



Kalendern som ledarverktyg

- * regelbundet
- * förutsägbart
- * standardiserat

Upp till 50%



- * medverkan i andra forum
- * oplanerade händelser

Regelbundna ledaraktiviteter

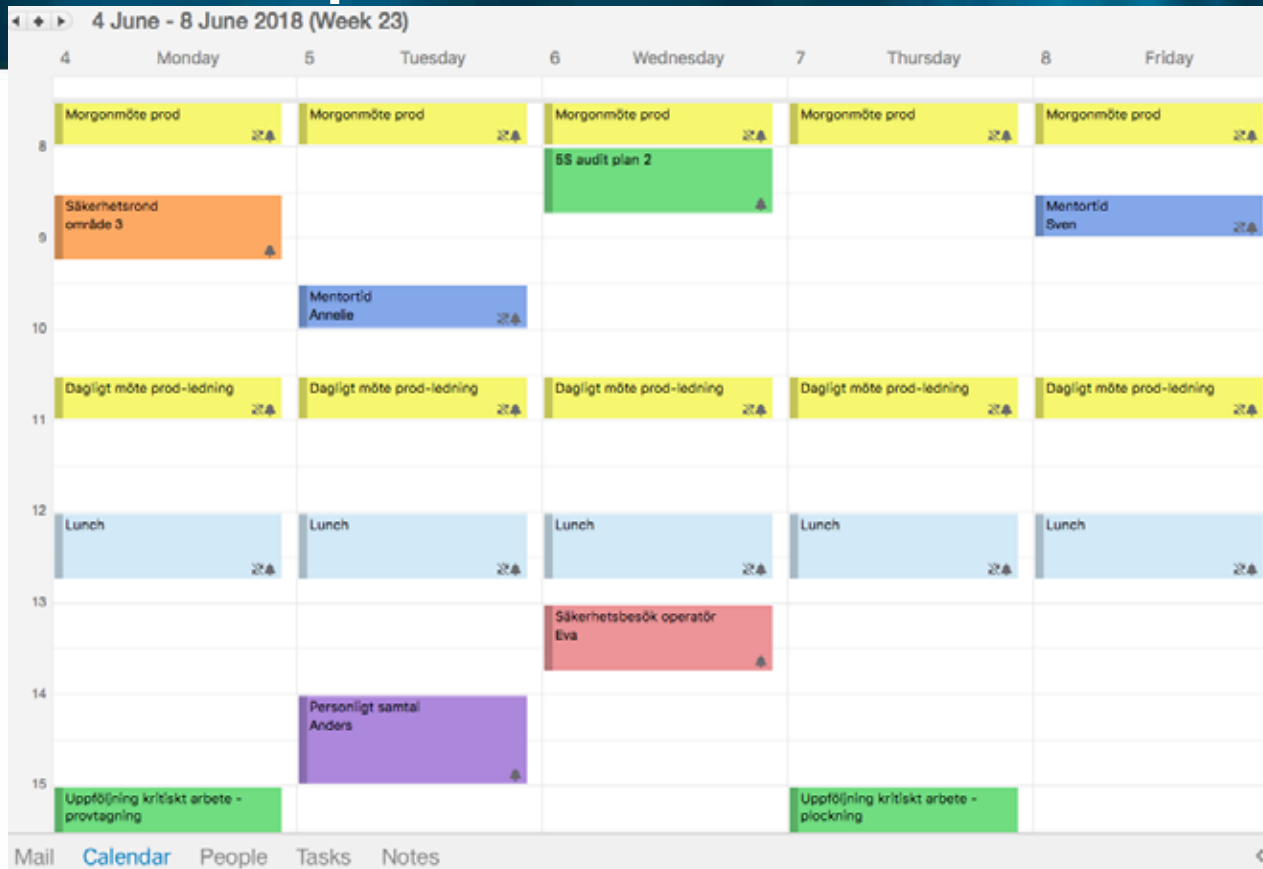
- Morgonmöte produktion
- Dagligt möte produktionsledning
- Säkerhetsrond område
- Personligt samtal
- Mentortid
- Säkerhetsbesök operatör
- Ordning&reda audit område
- Uppföljning kritisk arbetsuppgift

Regelbundna ledarsamtal

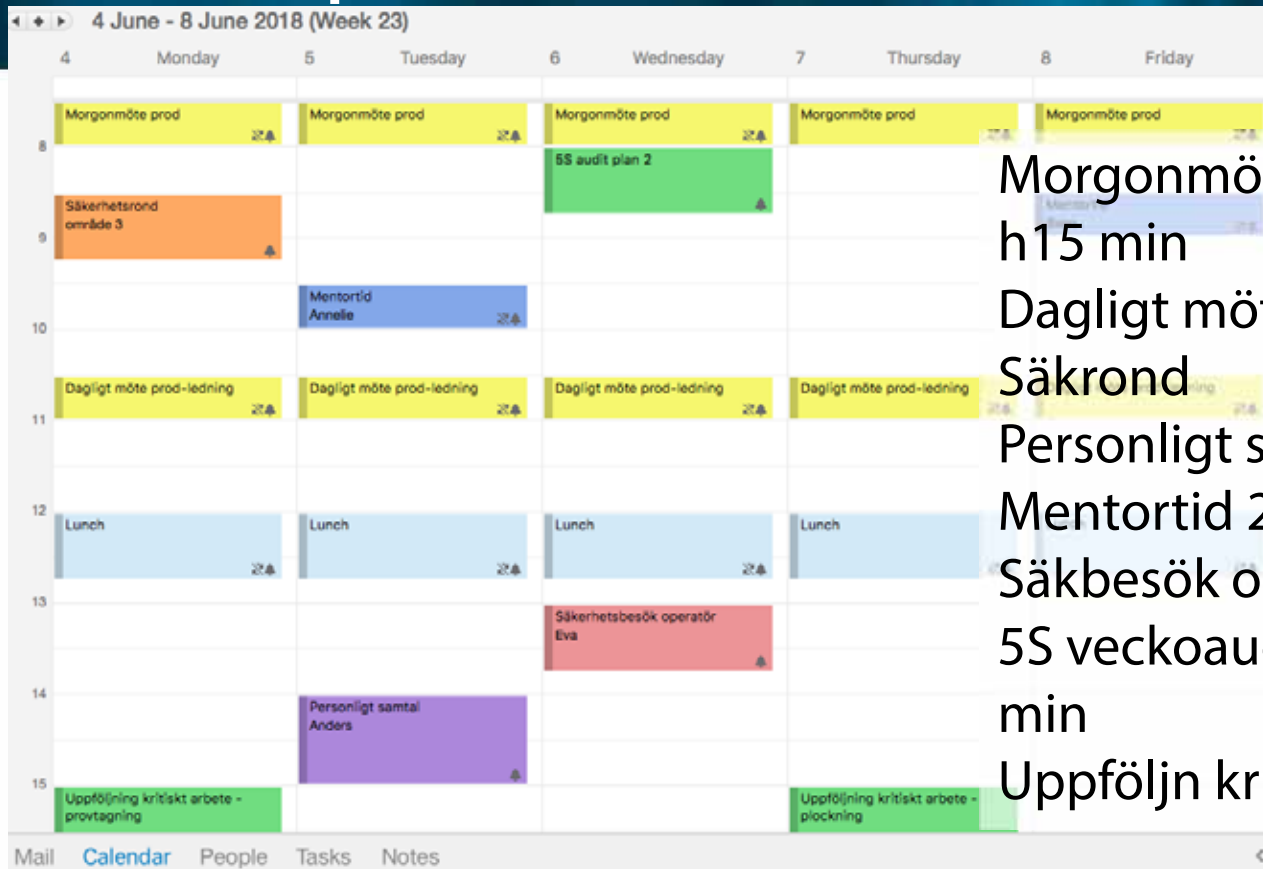
- Morgonmöte produktion
- Dagligt möte produktionsledning
- Säkerhetsrond område
- Personligt samtal
- Mentortid
- Säkerhetsbesök operatör
- Ordning&reda audit område
- Uppföljning kritisk arbetsuppgift

	Morgonmöte produktion
Aktivitetsägare	Lagledare
Medverkande:	Operatörer, Lagledare, planerare, tekniker
Förutsättning:	Styrning av arbete planerat.
Innehåll:	Avvikelser och hinder som påverkar leverans Säkerhet- Kvalitet- miljö- händelser från respektive arbetsområde. Aktuell information. Styrning arbete närmaste dygnet. Åtgärdslista. 15 min
Produkt:	Dokumentation på tavla avvikelser, åtgärdslista

Exempel ledaraktiviteter vecka



Exempel ledaraktiviteter vecka



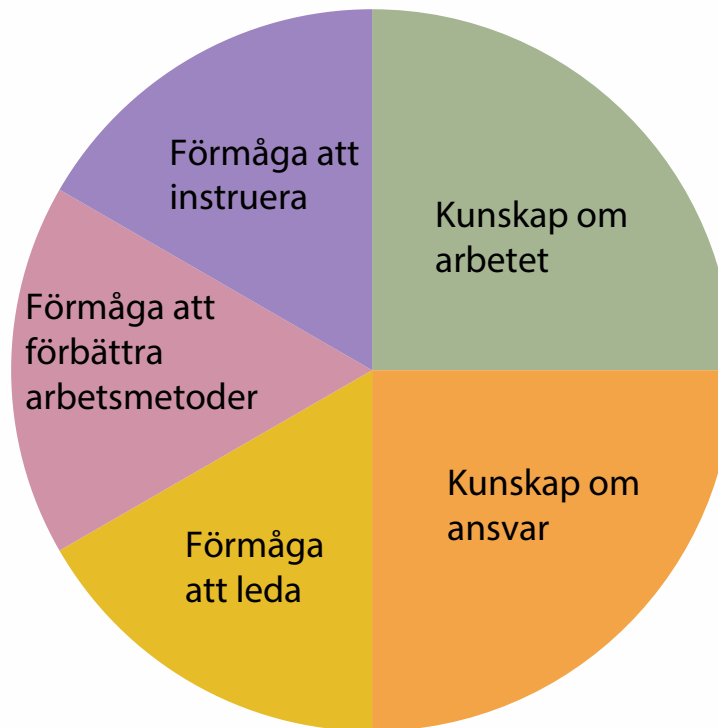
Morgonmöte prod 5 x 15 min	1
h15 min	
Dagligt möte prodled 5 x 20 min	1 h 40 min
Säkron	30 min
Personligt samtal	45 min
Mentortid 2 x 30 min	1 h
Säkbesök op	30 min
5S veckoaudit	30
min	
Uppföljning kritiskt arbete 2 x 45 min	1 h 30 min

Summa vecka:

8 h
20 %

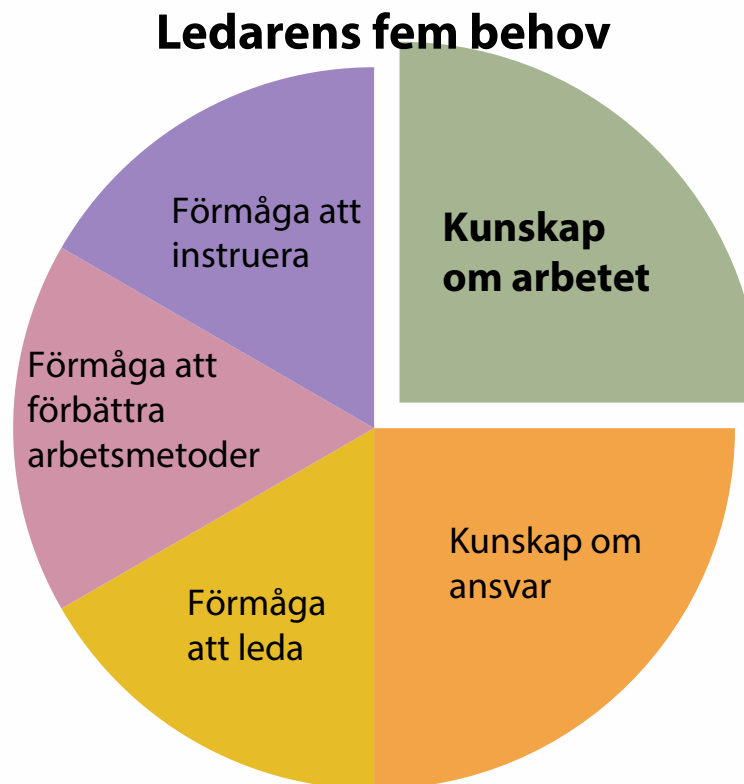
© WCM Consulting AB

Ledarens fem behov



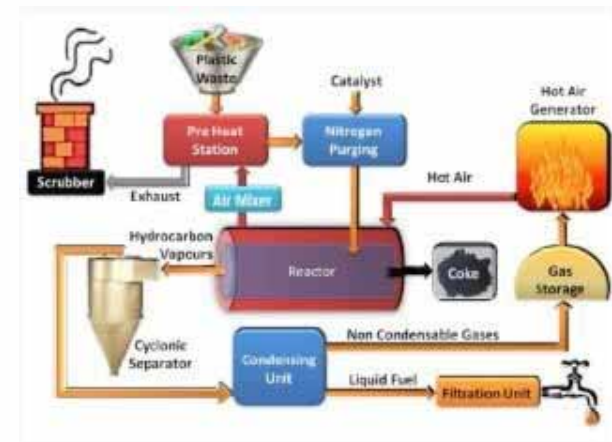
Donald A Dinero

Ledarens fem behov



Vilken kunskap behöver ledaren om arbetet?

***Att kunna utföra våra direkt underställdas viktigaste uppgifter
Personal och kund***



Vilken kunskap behöver ledaren om arbetet?

Gör en kompetensplan

Erhåll tillräcklig kompetens genom:

- Instruerad av överordnad
- Planerad arbetserfarenhet
- Bryta ner arbetsuppgift i detaljer (vad, hur, varför)



Att skapa och bibehålla bra relationer

- Låt varje person få veta hur det går för dem
- Ge bekräftelse när det är aktuellt
- Berätta alltid i tid om förändring som påverkar dem
- Använd på bästa sätt varje persons färdigheter

Återkoppling



Sammanfattning

- **Lägg tyngdpunkten av din energi i det värdeskapande arbetet och genom de tre viktigaste ledaraktiviteterna:**
 - ✓ Tydlighet i arbetsuppgifter
 - ✓ Uppföljning och utvärdering i det arbete som utförs
 - ✓ Återkoppling på utfört arbete
- **Handled/coacha för att utveckla din grupp**
- **Coacha även ledare i deras arbete**
- **Använd kalendern för att få struktur och disciplin på ditt ledarskap**
- **Tillse att ha rätt kunskaper om arbetet som ledare**
- **4 enkla punkter för att ha bra relationer med din personal**



Tack!

Kursnamn	Datum	Plats
Handledarutbildning 5S	27 sept 2018	Stockholm
Standardiserat arbetssätt	28 sept 2018	Stockholm
Ställtidsreduktion med SMED	11-12 okt 2018	Stockholm
Förändringsledning i Lean	23 okt 2018	Stockholm
Leantänkande inom underhåll	24 okt 2018	Stockholm
Lean Industri 4.0	15 nov 2018	Stockholm

Stöd inom ledarskap
Daglig styrning
Coacha ledare
Anpassade ledarkurser

magnus@wcm.nu

oskar@wcm.nu

Presentation på hemsidan inom kort!



Tack

Kontakta oss gärna för att diskutera utveckling av ledare hos er

magnus@wcm.nu

oskar@wcm.nu

